

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril de 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|   |                                 |                      |                          |
|---|---------------------------------|----------------------|--------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | JUAN RODOLFO MENDEZ GIRON       | CUI:                 | 2511 88841 0101          |
| Número de contrato:                               | DGPCYN-029-369-2024             | Acuerdo Ministerial: | 340-2024                 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | SERVICIOS PROFESIONALES         | Nit del Contratista: | 17617952                 |
| Número de Factura:                                | 2026258568                      | Serie:               | AC56210D                 |
| Honorarios Mensuales:                             | Q.10,000.00                     | Período del Informe: | ABRIL 2024               |
| Monto Total del Contrato                          | Q.24,827.59                     | Plazo del Contrato:  | 16/02/2024 al 30/04/2024 |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS |                      |                          |

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Asesoré a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, en la elaboración de denuncias de carácter Penal.
- b) Brindé asesoría en el diligenciamiento en los procesos judiciales en materia Laboral, Civil y Contencioso Administrativo
- c) Asesoré en la elaboración de Dictámenes y opiniones judiciales que solicito la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- d) Brindé asesoría en los procesos judiciales referentes a las acciones Constitucionales de Amparo, promovidas en contra de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- e) Asesoré y me apersoné con debido nombramiento de la autoridad competente, en la evacuación de audiencias, de carácter Penal, Civil, Contencioso Administrativo, Laboral y de Acción de Amparo.
- f) Brindé asesoría en eventos de licitación y cotización.

JUAN RODOLFO MENDEZ GIRON  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LICENCIADA MARÍA INES ORTEGA HERNÁNDEZ  
DELEGADA DE ASUNTOS JURÍDICOS  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. María Ines Ortega Hernández  
Delegada de Asuntos Jurídicos  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

# INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril de 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

|                                       |                                  |                      |                                 |
|---------------------------------------|----------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:      | <u>JUAN RODOLFO MENDEZ GIRON</u> | CUI:                 | <u>2511 88841 0101</u>          |
| Número de contrato:                   | <u>DGPCYN-029-369-2024</u>       | Acuerdo Ministerial: | <u>340-2024</u>                 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>SERVICIOS PROFESIONALES</u>   | Nit del Contratista: | <u>17617952</u>                 |
| Número de Factura:                    | <u>2026258568</u>                | Serie:               | <u>AC56210D</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                 | <u>Q.10,000.00</u>               | Período del Informe: | <u>16/02/2024 al 30/04/2024</u> |
| Monto Total del Contrato              | <u>Q.24,827.59</u>               | Plazo del Contrato:  | <u>16/02/2024 al 30/04/2024</u> |

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

DELEGACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Objetivos del Contrato:

"El Profesional se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (Según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, en la elaboración de 1 denuncia de carácter Penal.
- Realicé diligenciamiento en procesos judiciales, 1 en materia Laboral, 1 Civil y 1 en Contencioso Administrativo.
- Elaboré 2 Dictámenes y 3 Opiniones que solicitó la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Asesoré en 2 procesos judiciales referentes a las Acciones Constitucionales de Amparo, promovidas en contra de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Asesoré y me apersoné con el debido nombramiento de la autoridad competente, en la evacuación de audiencias, 1 de carácter Penal, 1 Civil, 1 Contencioso Administrativo, 1 Laboral, 1 de Acción de Amparo.
- Apoye en 1 evento de licitación y cotización.

JUAN RODOLFO MENDEZ GIRON  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LICENCIADA MARÍA INES ORTEGA HERNÁNDEZ  
DELEGADA DE ASUNTOS JURÍDICOS  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. María Ines Ortega Hernández  
Delegada de Asuntos Jurídicos  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril de 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

|   |  |                      |                                   |
|---|--|----------------------|-----------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>JUAN RODOLFO MENDEZ GIRON</u>       | CUI:                 | <u>2511 88841 0101</u>            |
| Número de contrato:                               | <u>DGPCYN-029-369-2024</u>             | Acuerdo Ministerial: | <u>340-2024</u>                   |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>SERVICIOS PROFESIONALES</u>         | Nit del Contratista: | <u>17617952</u>                   |
| Número de Factura:                                | <u>2026258568</u>                      | Serie:               | <u>AC56210D</u>                   |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q.10,000.00</u>                     | Período del Informe: | <u>16/02/2024 al 30/04/2024</u> ✓ |
| Monto Total del Contrato:                         | <u>Q.24,827.59</u>                     | Plazo del Contrato:  | <u>16/02/2024 al 30/04/2024</u> ✓ |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS</u> |                      |                                   |

Objetivos del Contrato:

"El Profesional se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (Según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Asoré a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, en la elaboración de denuncias de carácter Penal.
- Brindé asesoría en el diligenciamiento en los procesos judiciales en materia Laboral, Civil y Contencioso Administrativo.
- Asesoré en la elaboración de Dictámenes y opiniones que solicita la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé asesoría en los procesos judiciales referentes a las acciones Constitucionales de Amparo, promovidas en contra de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Asesoré y me apesoné con el debido nombramiento de la autoridad competente, en la evacuación de audiencias, de carácter Penal, Civil, Contencioso Administrativo, Laboral y de Acción de Amparo.
- Brindé asesoría en eventos de licitación y cotización.

JUAN RODOLFO MENDEZ GIRON  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

LICENCIADA MARÍA INES ORTEGA HERNÁNDEZ  
DELEGADA DE ASUNTOS JURÍDICOS

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. María Ines Ortega Hernández  
Delegada de Asuntos Jurídicos  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural